



ECONOMAT DES ARMEES

DIRECTION GÉNÉRALE
DIRECTION DES ACHATS

MARCHE N°2025-1267

**MAITRISE D'ŒUVRE
POUR LE REMPLACEMENT DE LA COUVERTURE DU MESS MIXTE DE LA
BASE AERIENNE 721 DE ROCHEFORT**

Marché A Procédure Adaptée

En application des articles L. 2123-1, R2123-4 et suivant du code de la commande publique

CAHIER DES CLAUSES PARTICULIERES

Table des matières

| | | |
|------------|---|----|
| ARTICLE 1. | OBJET DU MARCHÉ | 4 |
| ARTICLE 2. | DURÉE DU MARCHÉ | 4 |
| ARTICLE 3. | DISPOSITIONS GÉNÉRALES..... | 4 |
| 3.1 | Décomposition en lots..... | 4 |
| 3.2 | Décomposition en tranches..... | 4 |
| ARTICLE 4. | PIÈCES CONTRACTUELLES DU MARCHÉ | 5 |
| ARTICLE 5. | MISSIONS DE MAÎTRISE D'ŒUVRE | 6 |
| ARTICLE 6. | DISPOSITIONS FINANCIÈRES..... | 6 |
| 6.1 | Forme des prix | 6 |
| 6.2 | Mois d'établissement du prix du marché..... | 6 |
| 6.3 | Choix de l'index de référence..... | 6 |
| 6.4 | Modalités de révision des prix..... | 7 |
| 6.5 | Coefficient de révision..... | 7 |
| 6.6 | Garantie financière et nantissement..... | 7 |
| ARTICLE 7. | RÉMUNÉRATION ET ENGAGEMENTS DU MAÎTRE D'ŒUVRE..... | 7 |
| 7.1 | Forfait de rémunération | 7 |
| 7.1.1 | – Forfait provisoire de rémunération | 8 |
| 7.1.2 | – Forfait définitif de rémunération | 8 |
| 7.2 | Coût Prévisionnel des Travaux (CPT)..... | 8 |
| 7.3 | Catégories 1 et 2..... | 10 |
| 7.4 | Catégorie 3..... | 10 |
| 7.5 | Catégorie 4..... | 10 |
| 7.6 | Conditions économiques d'établissement | 10 |
| 7.7 | Tolérance sur Coût Prévisionnel des Travaux (CPT)..... | 11 |
| 7.8 | Ecart toléré et seuil de tolérance | 11 |
| 7.9 | Comparaison entre réalité et tolérance | 11 |
| 7.10 | Comparaison Coût Intermédiaire des Travaux (CIT) / Seuil de tolérance (Le)..... | 11 |
| 7.11 | Coût de Réalisation des Travaux (CRT)..... | 12 |
| 7.12 | Conditions économiques d'établissement | 12 |
| 7.13 | Tolérance sur Coût de Réalisation des Travaux (CRT)..... | 12 |
| 7.14 | Ecart toléré et seuil de tolérance sur le Coût de Réalisation des Travaux (CRT) | 12 |
| 7.15 | Comparaison entre réalité et tolérance | 12 |
| 7.16 | Réduction de la rémunération pour dépassement de la limite de tolérance..... | 12 |
| 7.17 | Mesures coercitives..... | 13 |
| ARTICLE 8. | PHASE ÉTUDES (DÉLAIS ET PÉNALITÉS)..... | 13 |
| 8.1 | Délai..... | 13 |
| 8.2 | Pénalité de retard | 13 |
| 8.3 | Plafonnement des pénalités en phase « études » | 14 |
| 8.4 | Présentation des documents..... | 14 |
| 8.5 | Nombre d'exemplaires | 14 |
| 8.6 | Délais | 14 |
| 8.6.1 | Délais d'exécution des éléments de mission | 14 |
| 8.6.2 | Délais d'acceptation des documents par le Maître d'Ouvrage | 14 |
| 8.7 | Analyse des offres..... | 15 |
| ARTICLE 9. | PHASE TRAVAUX (DÉLAIS ET PÉNALITÉS) | 15 |
| 9.1 | Vérification des projets de décomptes mensuels des entreprises | 15 |
| 9.2 | Vérification du projet de décompte finale de l'entreprise | 16 |
| 9.3 | Ordre de service | 16 |
| 9.4 | Exécution des prestations aux frais du maître d'œuvre | 16 |
| 9.5 | Instruction des mémoires de réclamation des entreprises | 17 |
| 9.6 | Plafonnement des pénalités en phase « travaux » | 17 |

| | | |
|-------------|--|------------------------------------|
| ARTICLE 10. | RÈGLEMENT DES COMPTES | 17 |
| 10.1 | Avance | 17 |
| 10.2 | Acomptes..... | Erreur ! Signet non défini. |
| 10.3 | Avant-Projet (AVP)..... | 17 |
| 10.4 | Etudes de projet (PRO) | 18 |
| 10.5 | Assistance pour la passation des contrats de travaux (ACT)..... | 18 |
| 10.6 | VISA..... | 18 |
| 10.7 | Direction d'exécution des travaux (DET)..... | 18 |
| 10.8 | Assistance aux opérations de réception (AOR) et Garantie de Parfait Achèvement (GPA) | 19 |
| 10.9 | Ordonnancement, coordination et pilotage (OPC) | 19 |
| 10.10 | Rémunération des éléments..... | 19 |
| 10.11 | Montant des acomptes..... | 19 |
| 10.12 | Solde..... | 21 |
| 10.13 | Projet de décompte final | 21 |
| 10.14 | Décompte final..... | 21 |
| 10.15 | Décompte général – Etat du solde | 21 |
| 10.16 | Délais de paiement | 22 |
| 10.17 | Règlement en cas de cotraitants ou de sous-traitants payés directement..... | 22 |
| 10.18 | Dispositions applicables en matière de facturation électronique..... | 22 |
| ARTICLE 11. | ORDRES DE SERVICE (OS)..... | 23 |
| ARTICLE 12. | PROTECTION DE LA MAIN-D'ŒUVRE ET CONDITIONS DE TRAVAIL | 23 |
| ARTICLE 13. | SUIVI DE L'EXÉCUTION DES TRAVAUX | 24 |
| ARTICLE 14. | UTILISATION DES RÉSULTATS | 24 |
| ARTICLE 15. | ARRÊT DE L'EXÉCUTION DES PRESTATIONS | 24 |
| ARTICLE 16. | ACHÈVEMENT DE LA MISSION | 24 |
| ARTICLE 17. | RÉSILIATION DU MARCHÉ ET EXÉCUTION AUX FRAIS ET RISQUES..... | 24 |
| 17.1 | Résiliation du marché aux tors du maître d'œuvre ou cas particuliers | 24 |
| 17.2 | Exécution du marché aux frais et risques du titulaire | 25 |
| ARTICLE 18. | SUSPENSION DES ÉTUDES..... | 25 |
| ARTICLE 19. | CLAUSES DIVERSES..... | 25 |
| 19.1 | Conduites des prestations dans un groupement | 25 |
| 19.2 | Saisie-arrêt..... | 25 |
| 19.3 | Assurances | 25 |
| 19.4 | Mesures d'ordre social | 26 |
| ARTICLE 20. | PROTECTION DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL | 26 |
| 20.1 | Description du traitement des données à caractère personnel | 26 |
| 20.2 | Obligations du titulaire | 26 |
| 20.3 | Obligations de l'acheteur | 29 |
| ARTICLE 21. | DÉROGATIONS AUX CCAG-PI | 29 |

Article 1. Objet du marché

Le marché concerné par le présent Cahier des Clauses Particulières (CCP) est un marché de maîtrise d'œuvre pour la réfection de la couverture du Mess Mixte de la Base Aérienne 721 de Rochefort.

L'ouvrage de bâtiment sur lequel porte la mission de maîtrise d'œuvre à la catégorie suivante :

Réhabilitation-Réutilisation

Article 2. Durée du marché

La prestation du maître d'œuvre débute à la **date de notification du présent marché**.

Elle s'achève à **l'expiration du délai de garantie de parfait achèvement des travaux relatifs à xxxxx ou après prolongation de ce délai si les réserves signalées lors de la réception ne sont pas toutes levées à la fin de cette période**. Dans cette hypothèse, l'achèvement de la mission intervient lors de la levée de la dernière réserve.

Voir planning prévisionnel joint en annexe.

Article 3. Dispositions générales

3.1 Décomposition en lots

Le marché ne comprend qu'un lot unique.

3.2 Décomposition en tranches

La consultation donne lieu à un marché ordinaire.

3.3 Représentation de l'acheteur

Pour l'exécution du présent marché le maître d'ouvrage est représenté par la Division Technique des Opérations d'Infrastructure de l'Economat des Armées.

3.4 Intervenants

La conduite d'opération est assurée par la maîtrise d'ouvrage.

Economat des Armées :

- Chef de projet bâtiment : Jean-François DUVAL
- Contrôleur Technique Régional : Jean-François BRUN
- Chef de secteur : Soizic MAY
- Chef d'Unité de Concession : François THIMONIER

Contrôle technique (CT)

Le maître d'œuvre assure à ses frais la reprise de tout ou partie des études résultant des sujétions inhérentes à l'intervention du contrôleur technique. Sauf décision expresse du maître d'ouvrage, le maître d'œuvre doit tenir compte à ses frais de l'ensemble des observations du contrôleur technique afin d'obtenir de celui-ci un accord sans réserve tant au stade des études que de la réalisation de l'ouvrage.

Coordinateur en matière de Sécurité et de Protection de la Santé (CSPS)

Dans le cadre de l'opération, le maître d'ouvrage sera assisté d'un Coordonnateur SPS catégorie **3**.

Le maître d'œuvre assure à ses frais la reprise de tout ou partie des études résultant des sujétions inhérentes à l'intervention du CSPS. Tout différend entre le maître d'œuvre et le CSPS est soumis au maître de l'ouvrage. La maîtrise d'œuvre fournira au CSPS tous les éléments d'études, écrits ou dessinés qui seraient nécessaires à l'exécution de cette mission.

Ordonnancement, Pilotage et Coordination (OPC)

La mission d'Ordonnancement, Pilotage et Coordination (OPC) sera réalisée par le Maître d'œuvre.

3.5 Variante(s) imposée(s) par le maître d'ouvrage

Le maître d'ouvrage ne prévoit pas de variante imposée.

3.6 Variante(s) à l'initiative des soumissionnaires

Les variantes à l'initiative des soumissionnaires ne sont pas autorisées.

3.7 Prestation(s) Supplémentaire(s) Eventuelle(s) (PSE)

Le maître d'ouvrage ne prévoit pas de prestation supplémentaire éventuelle.

3.8 Prestations similaires

En application de l'article R. 2122-7 du Code de la commande publique, un ou plusieurs marchés négocié(s) passé(s) sans publicité ni mise en concurrence préalable et relatif(s) à des prestations similaires pourra/pourront être passés ultérieurement. La durée pendant laquelle le ou les nouveaux marché(s) public(s) pourra/pourront être conclu(s) ne pourra dépasser trois ans à compter de la notification du marché public initial.

Article 4. Pièces contractuelles du marché

Par dérogation à l'article 4.1 du CCAG-MOE, les pièces contractuelles du marché sont les suivantes, par ordre de priorité décroissante :

- L'Acte d'Engagement (AE) et son(ses) annexe(s), à l'exception de celles qui seraient expressément identifiées comme n'ayant pas valeur contractuelle, dans leur version résultant des dernières modifications éventuelles, opérées par acte modificatif.
- Le présent Cahier des Clauses Particulières (CCP) et son(ses) annexe(s), à l'exception de l'annexe de mise au point éventuelle prévalant sur l'acte d'engagement. L'acte d'engagement et le CCP prévalent sur leurs annexes en cas de contradiction avec celles-ci et chaque annexe prévaut sur les autres en fonction de leur rang dans la liste des annexes propre à chaque document.
- Le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de Maîtrise d'œuvre (CCAG-MOE).
- Les normes, DTU, CCTG, avis techniques applicables aux prestations de l'opération en vigueur (pièces générales).

- Les pièces écrites et graphiques du dossier présenté par le maître d'œuvre à l'appui de son offre ainsi que celles qui seraient rendues contractuelles lors de la mise au point du marché.
- Les éléments de décomposition de l'offre financière du titulaire ainsi que ceux qui seraient rendus contractuels lors de la mise au point du marché.
- Les actes spéciaux de sous-traitance et leurs éventuels avenants.

Les documents applicables sont ceux en vigueur lors du mois d'établissement des prix.

Les stipulations du marché sont conformes aux dispositions :

- Du titre IX du livre 1^{er} de la deuxième partie du Code de la commande publique.
- Du titre IV de la deuxième partie du Code de la commande publique.
- De l'annexe 20 du Code de la commande publique.

Les autres pièces générales, bien que non jointes aux autres pièces constitutives du marché, sont réputées connues du prestataire.

Article 5. Missions de maîtrise d'œuvre

Les éléments constitutifs de la mission sont les suivants :

| Missions de base | |
|-------------------------------------|---|
| AVP | Avant-Projet |
| PRO/DCE | Etudes de projet / Dossier de Consultation |
| ACT | Assistance pour la passation des Contrats de Travaux |
| VISA | Examen de la conformité au projet des études d'exécution (VISA) |
| DET | Direction de l'Exécution des Travaux |
| AOR | Assistance lors des Opération de Réception + période de parfaite achèvement |
| Mission(s) complémentaire(s) | |
| OPC | Ordonnancement, Pilote et Coordination |

Article 6. Dispositions financières

6.1 Forme des prix

En application de l'article 10.1.1 du CCAG-MOE, le prix du marché est révisable.

6.2 Mois d'établissement du prix du marché

Le prix du présent marché est réputé établi sur la base des conditions économiques du mois correspondant au mois de la date limite de remise des offres/de l'offre.

6.3 Choix de l'index de référence

L'index de référence choisi en fonction de sa structure pour représenter l'évolution du prix des prestations du maître d'œuvre faisant l'objet du marché est l'index ingénierie ING.

6.4 Modalités de révision des prix

La révision annuelle prévue est effectuée par application de la formule suivante :

$$C = 0,15 + [(\text{Ind}_{M-4} / \text{Ind}_{0-4}) \times 0,85]$$

dans laquelle :

- Ind_{0-4} = Index ingénierie du mois « M0 études », **moins 4 mois**.
- Ind_{M-4} = Index ingénierie du « mois m » correspondant au dernier mois d'exécution des prestations, **moins 4 mois**.

6.5 Coefficient de révision

Lorsque la valeur finale des index n'est pas connue lors du mandatement, le maître d'ouvrage procède au règlement provisoire sur la base de la valeur du dernier coefficient publié de la révision.

Le maître d'ouvrage procède à la révision définitive dès que les index correspondants sont publiés ou en fin de marché ou en fin de chaque année si l'exécution du marché s'échelonne sur plusieurs années.

Les coefficients de révision sont arrondis au millième supérieur. Pour les éléments de mission pour lesquels un délai d'exécution est fixé dans l'acte d'engagement, la valeur finale de l'index est appréciée au plus tard à la date contractuelle de réalisation des prestations ou à la date de leur réalisation, si celle-ci est antérieure.

6.6 Garantie financière et nantissement

Il n'est pas prévu de retenue de garantie au titre des articles R. 2192-32 et suivants du Code de la commande publique.

En ce qui concerne le nantissement, il est remis à la demande du maître d'œuvre une copie de l'original de l'acte d'engagement certifié conforme et portant la mention "copie certifiée conforme à l'original délivrée en unique exemplaire pour être remise à l'établissement de crédit et en cas de cession ou de nantissement de créance consentis conformément aux dispositions des articles L. 313-23 et suivants du code monétaire et financier soit un certificat de cessibilité conforme à l'arrêté du 28 juillet 2020 fixant le modèle de certificat de cessibilité des créances issues de marchés publics.

Article 7. Rémunération et engagements du maître d'œuvre

7.1 Forfait de rémunération

La rémunération du marché est forfaitaire pour l'exécution des prestations décrites au présent CCP.

Le maître d'ouvrage et le maître d'œuvre peuvent convenir que certaines prestations ou fournitures particulières puissent être rémunérées sur la base de prix unitaires figurant au marché. Le maître d'œuvre ne peut percevoir aucune autre rémunération d'un tiers au titre de la réalisation de l'opération.

Les montants servant de base au calcul des évolutions de la rémunération du maître d'œuvre ainsi qu'au contrôle des engagements sont exprimés en € HT.

7.1.1 – Forfait **provisoire** de rémunération

Le forfait de rémunération fixé dans l'acte d'engagement, est provisoire, conformément aux dispositions des articles R. 2112-18 et R. 2432-7 du code de la commande publique. Le montant du forfait provisoire de rémunération a été établi en tenant compte des éléments portés à la connaissance du maître d'œuvre lors de la passation du marché, tels que :

- le contenu de la mission fixée au présent CCP,
- le programme de l'opération,
- la part de l'enveloppe financière prévisionnelle affectée aux travaux fixés par le maître d'ouvrage,
- les éléments de complexité liés aux contraintes du contexte local et à l'insertion du projet dans l'environnement, à la nature et à la spécificité du projet et résultant des exigences contractuelles,
- les délais des études du maître d'œuvre et délai de leur approbation par le maître d'ouvrage,
- les modes prévisionnels de dévolution et de passation des marchés de travaux,
- la durée prévisionnelle d'exécution des travaux, et leur éventuel phasage,
- le découpage éventuel de l'opération en plusieurs tranches de réalisation,
- la continuité du déroulement de l'opération,
- les coûts en matière d'assurance pesant sur la maîtrise d'œuvre.

Ce forfait provisoire pourra être modifié en cas d'évènements affectant la réalisation du marché avant la fixation du forfait définitif, conformément aux dispositions des articles R. 2194-2, R. 2194-5, R. 2194-7 et R. 2194-8 du code de la commande publique et selon les modalités définies aux articles 7.1 et 7.2 du CCAP.

7.1.2 – Forfait **définitif** de rémunération

La rémunération provisoire devient définitive lors de l'acceptation par le maître d'ouvrage de l'avant-projet (AVP) et de l'engagement du maître d'œuvre sur le *Coût Prévisionnel des Travaux* (CPT).

Le montant du coût prévisionnel des travaux ainsi que le montant de la rémunération définitive du maître d'œuvre sont arrêtés par avenant dans le délai de 15 jours suivants la validation des études AVP.

En l'absence d'avenant, le forfait définitif est égal au forfait provisoire défini à l'acte d'engagement. La part de *l'Enveloppe financière Affectée aux Travaux* (EAT) devient le *Coût Prévisionnel des Travaux* (CPT).

Pour passer de la rémunération provisoire à la rémunération définitive, les parties conviennent de modifier le marché conformément à l'article R. 2194-1 du code de la commande publique en appliquant la clause de réexamen suivante :

Forfait définitif de rémunération = CPT x (Forfait provisoire de rémunération / EAT).

CPT = Coût Prévisionnel des Travaux

EAT = Enveloppe Affectée aux Travaux

Cf. articles 3 et 4 de l'acte d'engagement le forfait provisoire de rémunération et l'EAT.

7.2 Coût Prévisionnel des Travaux (CPT)

7.2.1 – Détermination du Coût Prévisionnel des Travaux (CPT)

L'exécution des études d'avant-projet (AVP) permettra au maître d'œuvre de s'engager sur un *Coût Prévisionnel des Travaux* (CPT).

Le *Coût Prévisionnel des Travaux* (CPT) est le montant de toutes les prestations nécessaires pour mener à son terme la réalisation de l'ouvrage à l'exclusion :

- du forfait de rémunération,
- des dépenses de libération d'emprise,
- des dépenses d'exécution d'œuvres d'art confiées à un artiste ou à un maître,
- des frais éventuels de contrôle technique,
- de la prime éventuelle de l'assurance « dommages »,
- de tous les frais financiers.

Il est réputé établi sur la base de l'avant-projet (AVP) réceptionné par le maître d'ouvrage.

Le *Coût Prévisionnel des Travaux* (CPT) intégrera l'ensemble des travaux nécessaires à la réalisation du programme ainsi que le montant des travaux résultant des études supplémentaires. Après acceptation de l'avant-projet définitif par le maître d'ouvrage, un avenant fixera le montant du coût prévisionnel des travaux que le maître d'œuvre s'engage à respecter sous réserve des sanctions prévues ci-après.

Si le *Coût Prévisionnel des Travaux* (CPT) proposé par le maître d'œuvre au moment de la remise des prestations de l'élément AVP est supérieur à la part de *l'Enveloppe Prévisionnelle affectée aux Travaux* (EPT), le maître d'ouvrage pourra soit :

- Prononcer le rejet des prestations (article 21.4 du CCAG-MOE) et la résiliation du marché aux torts du maître d'œuvre avec toutes les conséquences induites par celle-ci et notamment réclamer au maître d'œuvre le remboursement des éventuelles avances prévues au titre du marché.
- Prononcer l'ajournement de la réception des prestations (article 21.2 du CCAG-MOE). Dans ce cas, le maître d'ouvrage, demandera au titulaire de reprendre ses études en vue de respecter le programme et/ou l'enveloppe financière prévisionnelle dans un délai qui lui sera indiqué. La reprise des études n'ouvrira droit à aucune rémunération complémentaire. Cet ajournement sera considéré comme un retard dans la remise des prestations. Le maître d'œuvre se verra imputer des pénalités de retard jusqu'à la remise d'une prestation conforme. En cas de non remise le maître d'ouvrage pourra résilier le marché aux torts du titulaire.
- Prononcer la réception de l'élément AVP et procéder à une réduction du taux de tolérance mentionné à l'article 7.7, et le cas échéant du taux de tolérance mentionné à l'article 7.13, au prorata de l'écart constaté entre le *Coût Prévisionnel des Travaux* (CPT) annoncé par le maître d'œuvre en phase APD et le montant de *l'Enveloppe Prévisionnelle affectée aux Travaux* (EPT). Cette modification interviendra par avenant au marché de maîtrise d'œuvre.
- Prononcer la réception de l'élément AVP sans apporter de modification aux taux de tolérance mentionnés supra.

7.2.2 – Etudes complémentaires

Lors des études et des travaux, les modifications dans la consistance du projet seront classées par le maître d'ouvrage dans l'une des 4 catégories ci-après :

Catégorie 1

Modifications qui s'imposent au maître d'ouvrage du fait d'éléments nouveaux et non prévisibles à la date de signature du présent marché.

Catégorie 2

Modifications, résultant de modifications du programme ou de dispositions techniques non conformes au programme, demandées par le maître d'ouvrage.

Catégorie 3

Modifications dans la consistance du projet apportées par le maître d'œuvre en cours d'exécution par suite d'imprévisions/imprécisions dans ses études ou d'erreurs dans la conduite des travaux.

Catégorie 4

Modifications du coût prévisionnel des travaux sans modifications de la consistance du projet.

7.3 Catégories 1 et 2

Lorsqu'elles interviennent lors des études, ces modifications seront estimées par le concepteur aux conditions économiques du mois M0 du présent marché de maîtrise d'œuvre.

Lorsqu'elles interviendront lors des travaux, ces modifications seront chiffrées par les entreprises et leur coût ramené aux conditions économiques en vigueur au mois M0 en le multipliant par le rapport de l'index de références du mois M0 d'établissement du présent marché d'ingénierie sur l'index du mois M0 d'établissement du marché de travaux.

Les valeurs estimées par le concepteur ou chiffrées par les entreprises devront être validées par le maître d'ouvrage.

L'incidence financière des modifications de catégories 1 et 2 augmentera le montant de l'enveloppe financière prévisionnelle affectée aux travaux par le Maître de l'Ouvrage (E) et sera prise en compte :

- Dans le *Coût Prévisionnel des Travaux* (CPT) lorsqu'elles interviennent lors des études ;
- dans le *Coût de Réalisation des Travaux* (CRT) lorsqu'elles interviennent lors des travaux.

La modification de la rémunération forfaitaire interviendra par avenant au marché de maîtrise d'œuvre et sera calculée dans les conditions de l'article ci-avant.

7.4 Catégorie 3

L'incidence financière des modifications de catégorie 3 ne pourra en aucun cas (y compris lorsque les travaux seront exécutés avec l'accord du maître d'ouvrage) donner droit à une modification de la rémunération forfaitaire du maître d'œuvre.

7.5 Catégorie 4

Ce cas peut se produire, si surviennent certaines difficultés, au cours de la réalisation des travaux.

Par exemple lorsqu'une entreprise cesse son activité et doit être remplacée. Il en résulte souvent que l'estimation prévisionnelle du coût des travaux restant à exécuter devient supérieure à ce qu'elle aurait été si l'entreprise défaillante avait terminé le chantier.

Le maître d'œuvre ne sera pas pénalisé de ce fait, mais il devra, si nécessaire, remanier les dossiers. Son forfait sera augmenté du taux d'honoraires appliqué au surcoût de travaux. La modification de la rémunération forfaitaire interviendra par avenant au marché de maîtrise d'œuvre.

7.6 Conditions économiques d'établissement

Le *Coût Prévisionnel des Travaux* (CPT) est réputé établi sur la base des conditions économiques du mois M0 (M0 d'Etudes) fixé à l'acte d'engagement.

7.7 Tolérance sur Coût Prévisionnel des Travaux (CPT)

Le *Coût Prévisionnel des Travaux* (CPT) est assorti d'un taux de tolérance (X) de 4%.

7.8 Ecart toléré et seuil de tolérance

L'écart toléré (e) est le produit du *Coût Prévisionnel des Travaux* (CPT) fixé par avenant au marché par le taux de tolérance (X) ci-dessus.

$$e = \text{CPT} * X$$

Le seuil de tolérance (Le) est égal au *Coût Prévisionnel des Travaux* (CPT) majoré du produit de ce coût par le taux de tolérance fixé ci-dessus.

$$\text{Le} = \text{CPT} + e$$

L'avancement des études permet au maître d'œuvre lors de l'établissement des prestations de chaque élément de vérifier que le projet architectural permet de respecter l'engagement sur le respect du coût prévisionnel des travaux. Aussi, le maître d'œuvre est réputé avoir prévu, dans le document servant de base à la consultation des entreprises, tous les travaux nécessaires à la réalisation du projet.

Il appartient donc au maître d'œuvre de reprendre ses études gratuitement chaque fois qu'il constatera que le projet qu'il a conçu ne permet pas de respecter ce coût et ceci avant même de connaître les résultats de la consultation lancée pour la passation des marchés de travaux ou coût de référence.

7.9 Comparaison entre réalité et tolérance

Lorsque le maître d'ouvrage dispose des résultats de la mise en compétition relative à la dévolution des marchés de travaux, il détermine le *Coût constaté Intermédiaire des Travaux* (CIT).

Ce coût est obtenu en multipliant la somme des montants des offres considérées, tous critères confondus, comme les plus intéressantes par le maître d'ouvrage par un coefficient de réajustement égal au rapport des index BT01 du mois M0 des offres au mois « M0 Etudes » du marché de maîtrise d'œuvre. Il est arrondi au millième supérieur.

7.10 Comparaison Coût Intermédiaire des Travaux (CIT) / Seuil de tolérance (Le)

Si le *Coût constaté Intermédiaire* (CIT) est supérieur au seuil de tolérance ($\text{CIT} > \text{Le}$), le maître d'ouvrage se retrouvera alors avec le choix suivant :

- Déclarer la consultation infructueuse et demander au maître d'œuvre de reprendre ses études, autant de fois que nécessaire, au niveau du projet conformément au programme et sans que cela n'ouvre droit à aucune rémunération complémentaire. Le but étant d'aboutir à un nouveau dossier de consultation des entreprises ou à une nouvelle base de négociation pour une offre moins élevée et pour que le CIT soit inférieur au seuil de tolérance.

Le maître d'œuvre fait des propositions dans ce sens au maître d'ouvrage dans un délai de 15 jours ouvrés suivant la demande.

Sur la base de cette nouvelle étude et après acceptation du maître d'ouvrage, le maître d'œuvre doit établir un nouveau dossier de consultation des entreprises dans un délai de 15 jours ouvrés à dater de l'accusé de réception de cette acceptation afin de permettre au maître d'ouvrage de lancer une nouvelle procédure de mise en concurrence ou d'engager une nouvelle négociation.

En cas de non-respect des délais ci-dessus, il pourra être appliqué une pénalité équivalente aux pénalités prévues sur la remise du dossier de consultation des entreprises.

- Ne pas déclarer la consultation infructueuse. Le taux de tolérance sur le *Coût de Réalisation des Travaux* (CRT) défini à l'article 7.13 sera alors réduit en proportion de l'écart constaté (CIT – Le).

Si le *Coût constaté Intermédiaire des Travaux* (CIT) est inférieur au *Coût Prévisionnel des Travaux* (CPT), le maître d'ouvrage précise alors que les études et travaux supplémentaires, susceptibles d'apparaître en cours de chantier, ne pourront donner lieu à une rémunération complémentaire du maître d'œuvre que si le montant global des travaux dépassait le *Coût Prévisionnel des Travaux* (CPT).

7.11 Coût de Réalisation des Travaux (CRT)

Lorsque la comparaison entre le *Coût constaté Intermédiaire des Travaux* (CIT) et le seuil de tolérance (Le) donne satisfaction, ce CIT devient le *Coût de Réalisation des Travaux* (CRT). Ce CRT est notifié par le maître de l'ouvrage au maître d'œuvre.

Le maître d'œuvre s'engage à le respecter sous peine de se voir appliquer une réduction de sa rémunération prévue à l'article 7.13 du présent CCP en fin de marché.

7.12 Conditions économiques d'établissement

Le *Coût constaté Intermédiaire des Travaux* (CIT) est réputé établi sur la base des conditions économiques du mois M0 correspondant au mois de remise de la ou des offres ayant permis la passation des contrats de travaux.

7.13 Tolérance sur Coût de Réalisation des Travaux (CRT)

Le coût de réalisation des travaux est assorti d'un taux de tolérance (Xt) de 4%.

7.14 Ecart toléré et seuil de tolérance sur le Coût de Réalisation des Travaux (CRT)

L'écart toléré (Lt) est le produit du *Coût de Réalisation des Travaux* (CRT) par le taux de tolérance, indiqué ci-dessus.

$$Lt = CPT * Xt$$

Le seuil de tolérance (St) est égal au *Coût de Réalisation des Travaux* (CRT) majoré de l'écart toléré défini au présent article.

$$St = CPT + Lt$$

7.15 Comparaison entre réalité et tolérance

Le *Coût constaté Définitif* (CD) déterminé par le maître d'ouvrage après achèvement de l'ouvrage est le montant, en prix de base des travaux réellement exécutés dans le cadre des contrats, marchés, avenants, commandes hors marchés intervenus pour la réalisation de l'ouvrage et hors révisions de prix et hors prestations supplémentaires demandées par le maître d'ouvrage.

7.16 Réduction de la rémunération pour dépassement de la limite de tolérance

Si le *Coût constaté Définitif* (CD) est supérieur au seuil de tolérance (St), le maître d'œuvre se verra appliquer par le maître d'ouvrage une pénalité définie comme suit :

Montant de pénalité = (CD - St) x [Forfait définitif de rémunération / CPT)

Cette réduction ne pourra excéder **15%** de la rémunération des éléments de mission réalisés postérieurement à l'attribution des marchés de travaux.

7.17 Mesures coercitives

Si en cours d'exécution des travaux, le *Coût de Réalisation des Travaux* (CRT) augmenté du coût des travaux non prévus (hors travaux modificatifs) dépasse le seuil de tolérance défini ci-avant, des retenues intermédiaires seront appliquées à la diligence du maître d'ouvrage par fractions réparties sur les décomptes correspondants aux éléments de mission déjà cités.

Article 8. Phase études (délais et pénalités)

8.1 Délai

Les délais **maximums** d'établissement des dossiers d'études sont indiqués au sein de l'acte d'engagement.

Le point de départ de ces délais est fixé comme suit :

- **APD** : date de l'ordre de service invitant le prestataire à commencer sa mission,
- **PRO/DCE**: date de l'accusé de réception par le maître d'œuvre de l'acceptation du document d'études de l'AVP,
- **ACT** : date de l'accusé de réception par le maître d'œuvre de l'acceptation du document d'études du PRO,
- **DOE** : date de réception des travaux.

En cas de demande de complément et de précision pour un document d'études, un nouveau délai sera fixé par le maître d'ouvrage qui ne pourra être inférieur à 15 Jours

Dans ce cas, aucune pénalité ne sera applicable au maître d'œuvre. L'indice de révision applicable sera l'index du mois de remise du document d'étude initial.

8.2 Pénalité de retard

Par dérogation à l'article 16.2.1 du CCAG-MOE, le titulaire n'est pas exonéré des pénalités dont le montant total ne dépasse pas 1 000 € HT pour l'ensemble du marché.

Par dérogation à l'article 16.2.1 du CCAG-MOE, en cas de retard dans la présentation des documents d'études, le maître d'œuvre est soumis aux pénalités suivantes :

| Documents | Pénalités |
|--|-----------------------|
| Avant-Projet (AVP) | 1 / 1000 ^e |
| Etudes de projet (PRO) / Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) | 1 / 1000 ^e |
| ACT - Analyse comparative des offres | 1 / 1000 ^e |
| VISA | 1 / 1000 ^e |

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Dossier des Ouvrages Exécutés (DOE) | 1 / 1000 ^e |
|-------------------------------------|-----------------------|

Les pénalités s’entendant par jour calendaire et s’appliquent sur le montant HT du marché, avenants inclus.

Les pénalités pour retard commencent à courir, sans qu'il soit nécessaire de procéder à une mise en demeure, le lendemain du jour où le délai contractuel d'exécution des prestations est expiré. Si le maître d’œuvre est un groupement conjoint de concepteurs, en l’absence de consensus sur le responsable des retards, les pénalités seront appliquées au mandataire du groupement de maîtrise d’œuvre.

8.3 Plafonnement des pénalités en phase « études »

Le montant total des pénalités en phase « études » sera plafonné à hauteur de 50% du montant HT de cette même phase, augmenté des éventuels avenants.

8.4 Présentation des documents

Le maître d’œuvre est dispensé d'aviser par écrit le maître d’ouvrage de la date à laquelle les documents d'études lui seront présentés.

8.5 Nombre d'exemplaires

Les documents d'études sont remis par le maître d’œuvre au maître d’ouvrage pour vérification et réception. Tous les documents d’études seront communiqués sous un format électronique.

Toutes les pièces graphiques du DCE seront au format DXF ou DWG et les pièces écrites seront au format PDF, les pièces à renseigner par les entreprises pour la remise de leur offre seront sous format modifiable (notamment DPGF en format XLS).

Les DOE seront accompagnés d'un exemplaire reproductible sur clé USB. Tous les plans seront au format DXF ou DWG.

Le maître d’ouvrage se réserve tout droit de reproduction des documents ci-dessus dans le cadre de l'opération envisagée.

8.6 Délais

8.6.1 Délais d’exécution des éléments de mission

| Missions | Délais |
|--|------------|
| Avant-Projet (AVP) | 4 semaines |
| Etudes de projet (PRO) / Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) | 4 semaines |
| Dossier des Ouvrages Exécutés (DOE) | 1 semaines |

8.6.2 Délais d’acceptation des documents par le Maître d’Ouvrage

Par dérogation à l’article 15.3.3 du CCAG-MOE, le délai maximal dans lequel le maître d’ouvrage ou son représentant procédera à l’acceptation ou au rejet des documents d’études est fixé à :

| Documents | Délais |
|--|---------------|
| Avant-Projet (AVP) | 1 semaine |
| Etudes de projet (PRO) / Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) | 1 semaine |
| VISA | 1 semaine |
| Dossier des Ouvrages Exécutés (DOE) | 1 semaine |

Ces délais courent à compter de la date de l'accusé de réception par le maître d'ouvrage du document d'étude à réceptionner. Le maître d'ouvrage vérifie dans un premier temps les documents d'études, demande éventuellement des rectifications et des compléments au maître d'œuvre.

Par dérogation à l'article 15.3.3 du CCAG-MOE, si la décision de réception n'est pas notifiée au titulaire par le maître de l'ouvrage dans les délais ci-dessus, la prestation est considérée comme suspendue.

En cas de rejet ou d'ajournement, le maître d'ouvrage dispose pour donner son avis, après présentation par le maître d'œuvre des documents modifiés, des mêmes délais que ceux indiqués ci-dessus.

8.7 Analyse des offres

Le titulaire dispose d'un délai de 15 jours calendaires à compter de l'ouverture des plis pour la transmission de son rapport pour les candidatures et pour les offres. Au-delà il sera appliqué les pénalités figurant au présent CCP. Ce délai inclut les éventuels allers - retours de questions réponses avec les candidats aux marchés de travaux, afin, le cas échéant, de préciser leurs offres.

Article 9. Phase travaux (délais et pénalités)

9.1 Vérification des projets de décomptes mensuels des entreprises

Le maître d'œuvre est chargé d'établir, pendant la période de préparation, un tableau prévisionnel estimatif des acomptes des entreprises. Au cours des travaux, le maître d'œuvre doit procéder à la vérification des projets de décompte mensuels établis par l'entrepreneur conformément à l'article 13.1 du CCAG-Travaux et qui lui sont transmis par l'entrepreneur par voie électronique.

Après vérification, le projet de décompte mensuel, devient le décompte mensuel.

A partir de celui-ci le maître d'œuvre détermine, dans les conditions définies à l'article 13.2.1 du CCAG-Travaux, le montant de l'acompte à régler à l'entrepreneur en établissant le certificat de paiement selon le modèle fourni par le maître d'ouvrage.

Il transmet au Maître de l'Ouvrage en vue du paiement de l'état d'acompte correspondant le certificat de paiement accompagné du projet de décompte mensuel transmis par l'entrepreneur éventuellement modifié par le maître d'œuvre.

Si le maître d'œuvre a modifié le projet de décompte mensuel, il notifie à l'entrepreneur par ordre de service le décompte mensuel ainsi rectifié.

9.1.1 – Délai de vérification

Le délai de vérification par le maître d'œuvre du projet de décompte mensuel de l'entrepreneur est fixé à 10 jours calendaires à compter de sa date de réception sur le portail Chorus Pro.

9.1.2 – Pénalités pour retard

Par dérogation à l'article 16.2 du CCAG-MOE, si ce délai n'est pas respecté, le maître d'œuvre encourt une pénalité dont le montant par jour calendaire de retard est fixé à 100 €.

9.2 Vérification du projet de décompte finale de l'entreprise

A l'issue des travaux, le maître d'œuvre vérifie le projet de décompte final du marché de travaux établi par l'entrepreneur (selon modèle fourni par le maître d'ouvrage) conformément à l'article 13.3 du CCAG-Travaux et qui lui a été transmis par l'entrepreneur par voie électronique.

Après vérification, le projet de décompte final devient le décompte final. A partir de celui-ci le maître d'œuvre établit (selon modèle transmis par le maître d'ouvrage), dans les conditions définies à l'article 13.4 du CCAG-Travaux, le décompte général.

En cas de retard dans la production du projet de décompte par les entreprises le maître d'œuvre peut mettre en demeure les entreprises de produire ce décompte dans un délai déterminé. En cas de silence, le maître d'œuvre rédigera le décompte aux frais de l'entreprise selon les dispositions de l'article 13.3.2 du CCAG-Travaux.

9.2.1 – Délai de vérification

Le délai pour la vérification du projet de décompte final et l'établissement du décompte général est fixé à 10 jours calendaires à compter de sa réception sur le portail Chorus Pro.

9.2.2 – Pénalités pour retard

Par dérogation à l'article 16.2 du CCAG-MOE, en cas de retard dans la vérification de ces décomptes, le maître d'œuvre encourt, sur ses créances, des pénalités dont le montant par jour calendaire de retard est fixé à **0,1% du montant du décompte général HT** correspondant. Si le maître d'œuvre n'a pas transmis au maître d'ouvrage les projets de décompte mentionnés ci-dessus dans les délais prescrits, ce dernier le met en demeure de le faire dans un délai qu'il fixe. A l'expiration de ce délai, le maître d'ouvrage peut faire vérifier les projets de décompte aux frais du maître d'œuvre défaillant.

9.3 Ordre de service

Le maître d'œuvre est chargé d'émettre tous les ordres de service à destination de l'entrepreneur.

Les ordres de service faisant suite à une décision du maître d'ouvrage doivent être notifiés à l'entrepreneur dans le délai de 5 jours calendaires à compter de la décision du maître de l'ouvrage. La carence constatée du maître d'œuvre dans la délivrance des ordres de service expose celui-ci à l'application d'une pénalité dont le taux par jour calendaire de retard - compris entre la date où l'ordre de service aurait dû être délivré et celle où il l'a été réellement est fixé à **0,1% du montant du marché HT** et ce par dérogation à l'article 16 du CCAG-MOE.

9.4 Exécution des prestations aux frais du maître d'œuvre

En application de l'article 34 du CCAG-MOE et sans que cela exonère le maître d'œuvre du paiement des pénalités prévues ci-dessus, le maître d'ouvrage, après mise en demeure, peut faire procéder par un tiers à l'exécution des prestations prévues par le marché, aux frais et risques du titulaire, soit en cas d'inexécution par ce dernier d'une prestation qui, par sa nature, ne peut souffrir aucun retard, soit en cas de résiliation du marché prononcée pour faute du titulaire.

D'une manière générale toute carence du maître d'œuvre constatée par le maître de l'ouvrage mettant en péril l'opération, pourra conduire ce dernier à faire exécuter aux frais et risques du titulaire la prestation considérée par un autre prestataire.

9.5 Instruction des mémoires de réclamation des entreprises

Par dérogation à l'article 16.2 du CCAG-MOE, le délai d'instruction par le maître d'œuvre du mémoire des entreprises est de 15 jours avec une pénalité fixée à 200 euros par jour calendaire de retard, à compter de la date de réception par le maître d'œuvre du mémoire de réclamation.

9.6 Plafonnement des pénalités en phase « travaux »

Le montant total des pénalités en phase « travaux » sera plafonné à hauteur de 50% du montant HT de cette même phase, augmenté des éventuels avenants.

Article 10. Règlement des comptes

10.1 Avance

Le titulaire aura indiqué à l'acte d'engagement s'il décide, ou non, de bénéficier d'une avance.

Son montant n'est ni révisable, ni actualisable.

Elle est versée si le marché est supérieur à 50 000 € HT et si le délai d'exécution est supérieur à deux mois.

Le montant de l'avance est égal à 5%* du montant initial du marché, si le délai d'exécution du marché n'excède pas 12 mois. Si cette durée est supérieure à 12 mois, l'avance est égale à 5% d'une somme égale à 12 fois le montant initial du marché divisé par la durée du marché exprimée en mois.

**lorsque le titulaire du marché ou son sous-traitant admis au paiement direct est une petite ou moyenne entreprise (mentionnée à l'article R. 2151-23 du Code de la commande publique), le taux de l'avance est porté à 10%.*

Le remboursement s'impute sur les sommes dues au titulaire quand le montant des prestations exécutées par le titulaire atteint 65% du montant TTC du marché et doit être terminé lorsque le montant des prestations exécutées atteint 80% du montant TTC du marché.

L'avance ne pourra être versée qu'après constitution de la garantie à première demande à hauteur du montant de l'avance prévue à l'article R. 2191-7 du Code de la commande publique. Cette sûreté doit être fournie dans un délai de 30 jours calendaires à compter de la notification du marché. Passé ce délai, le titulaire perd le bénéfice de l'avance.

Cette garantie à première demande ne pourra pas être remplacée par une caution personnelle et solidaire.

10.2 Avant-Projet (AVP)

Les prestations incluses dans ces éléments sont réglées de la manière suivante :

| Prestations | Pourcentage |
|---------------------------------------|-------------|
| Etablissement et remise des documents | 60% |

| | |
|---------------------------------|-----|
| Approbation du maître d'ouvrage | 40% |
|---------------------------------|-----|

Le calcul de la révision s'effectuera selon les index du mois de remise du document d'études par le maître d'œuvre et du mois de validation du document par le maître d'ouvrage.

10.3 Etudes de projet (PRO) / Dossier de Consultation des Entreprises (DCE)

| Prestations | Pourcentage |
|---------------------------------------|-------------|
| Etablissement et remise des documents | 70% |
| Approbation du maître d'ouvrage | 30% |

Le calcul de la révision s'effectuera selon l'index, pour le premier acompte, du mois de remise du document par le maître d'œuvre et, pour le second, du mois de validation du document par le maître d'ouvrage.

10.4 Assistance pour la passation des contrats de travaux (ACT)

Les prestations incluses dans cet élément sont réglées de la manière suivante :

| Prestations | Pourcentage |
|---|-------------|
| Analyse des offres (rapport + réponse aux demandes des entreprises) | 100% |

Le calcul de la révision suivra le même cadencement que les règlements partiels relatifs à cet élément :

- remise du rapport d'analyse des offres : index du mois de validation du document par le maître d'ouvrage.

Concernant les éléments de mission décrits ci-avant, à titre exceptionnel le maître d'ouvrage peut accepter le règlement d'acomptes intermédiaires par élément de mission. Dans ce cas, l'état périodique, établi par le maître d'œuvre comporte le compte rendu d'avancement de l'étude et indique le pourcentage approximatif du délai d'avancement de leur exécution. Ce pourcentage, après accord du maître d'ouvrage, sert de base au calcul du montant de l'acompte correspondant.

10.5 VISA

Les prestations incluses dans l'élément VISA sont réglées comme suit :

| Prestations | Pourcentage |
|---|-------------|
| En fonction de l'avancement des études d'exécution, sur production des VISAS bon pour exécution des plans d'exécution et l'intégration des plans d'atelier et de chantier | Sans objet. |

Le calcul de la révision suivra le même cadencement que les règlements partiels relatifs à cet élément :

- pendant la période chantier : index du mois de la date de remise des documents par le maître d'œuvre selon compte rendu réunion de chantier.

10.6 Direction d'exécution des travaux (DET)

Les prestations incluses dans l'élément normalisé ci-avant sont réglées comme suit :

| Prestations | Pourcentage |
|--|-------------|
| Acompte mensuel en fonction de l'avancement du chantier | 80% |
| Réception du projet de décompte final des entreprises par maître d'ouvrage | 10% |
| Assistance au maître d'ouvrage en cas de réclamation des entreprises | 10% |

Le calcul de la révision suivra le même cadencement que les règlements partiels relatifs à cet élément :

- index du mois au cours duquel la part de la prestation concernée a été exécutée.

10.7 Assistance aux opérations de réception (AOR) et Garantie de Parfait Achèvement (GPA)

Les prestations incluses dans l'élément normalisé ci-avant, sont réglées comme suit :

| Prestations | Pourcentage |
|---|-------------|
| A la date d'accusé de réception par le maître d'ouvrage de la proposition du maître d'œuvre de réception des travaux | 20% |
| A la remise du Dossier des Ouvrages Exécutés (DOE) avec visa du maître d'œuvre | 50% |
| A la date d'accusé de réception du dernier PV de levée de toutes les réserves | 20% |
| A la fin de la garantie de parfait achèvement des ouvrages et de l'assistance au maître d'ouvrage pour le règlement des désordres éventuels | 10% |

Le calcul de la révision suivra le même cadencement que les règlements partiels relatifs à cet élément :

- index du mois au cours duquel la part de la prestation concernée a été exécutée.

10.8 Ordonnancement, coordination et pilotage (OPC)

Les prestations incluses dans la phase OPC sont réglées à l'avancement du chantier.

Le calcul de la révision suivra le même cadencement que les règlements partiels relatifs à cet élément :

- index du mois au cours duquel la part de la prestation concernée a été exécutée.

10.9 Rémunération des éléments

Le montant de chaque acompte relatif aux éléments de la mission de base, considérés comme constituant des parties techniques d'exécution, au sens de l'article 20 du CCAG-MOE, sera déterminé sous forme de pourcentage du forfait de rémunération relatif à cette mission de base.

La valeur de ces pourcentages est définie dans la décomposition du forfait de rémunération figurant en annexe à l'acte d'engagement.

10.10 Montant des acomptes

Le règlement des sommes dues au maître d'œuvre fera l'objet d'acomptes périodiques, dont la fréquence est déterminée ci-dessus, calculés à partir de la différence entre deux décomptes périodiques successifs. Chaque décompte sera lui-même établi à partir d'un état périodique dans les conditions ci-après définies :

a) Etat périodique

L'état périodique, établi par le maître d'œuvre indique les prestations effectuées par celui-ci depuis le début du marché, par référence aux éléments constitutifs de la mission. L'état périodique sert de base à l'établissement par le maître d'œuvre du projet de décompte périodique auquel il doit être annexé.

b) Projet de décompte périodique

Pour l'application de l'article 11.5 du CCAG-MOE le Maître d'œuvre envoie au maître d'ouvrage, par message électronique, son projet de décompte périodique.

c) Décompte périodique

Le décompte périodique établi par le maître d'ouvrage correspond au montant des sommes dues au Maître d'œuvre du début du marché à l'expiration de la période correspondante, ce montant étant évalué en prix de base hors TVA. Il est établi à partir du projet de décompte périodique en y indiquant successivement :

- l'évaluation du montant, en prix de base de la fraction de la rémunération initiale à régler compte tenu des prestations effectuées ;
- des pénalités éventuelles pour retard de présentation par le maître d'œuvre des documents d'études.

d) Acompte périodique

Le montant de l'acompte périodique de la période P à verser au maître d'œuvre est déterminé par le maître d'ouvrage qui dresse à cet effet un état faisant ressortir :

1. Le montant du décompte périodique moins le montant du décompte précédent ci-dessus ;
2. L'incidence de la révision des prix appliquée sur la différence entre les décomptes périodiques respectivement de la période P et de la période précédente ;
3. L'incidence de la TVA.

Le montant total de l'acompte à verser, ce montant étant la récapitulation des montants 1, 2 et 3 ci-dessus augmentée éventuellement des intérêts moratoires dus au maître d'œuvre.

Le maître d'ouvrage notifie au maître d'œuvre l'état d'acompte. S'il modifie le projet du Maître d'œuvre, il joint le décompte modifié.

Lors de l'établissement du montant de l'acompte au maître d'œuvre, le maître d'ouvrage tient compte notamment, et en tant que de besoin, dans l'ordre chronologique :

- des pénalités sanctionnant les retards :
 - dans la présentation par le titulaire des documents d'études,
 - dans la vérification par le titulaire des décomptes de l'entrepreneur.

- des réfections intermédiaires dans le cadre des mesures conservatoires qu'il peut être amené à prendre.

10.11 Solde

Après constatation de l'achèvement de sa mission, le maître d'œuvre adresse au maître d'ouvrage une demande de solde sous forme d'un projet de décompte final. La demande de paiement du solde est établie, conformément à l'article 11.8 du CCAG-MOE par le titulaire, dans un délai de 45 jours à compter de l'achèvement de sa mission ou dans un délai de 10 jours suivant la parution de l'index de référence permettant le calcul de la révision du solde ou de la révision définitive si celle-ci est postérieure.

Le titulaire transmet le décompte pour solde qui comporte les parties suivantes :

- un récapitulatif des acomptes perçus pour l'ensemble des prestations du marché,
- le cas échéant, une demande de paiement correspondant,
- aux sommes dues pour le dernier mois d'exécution, si le titulaire n'a pas produit une demande d'acompte pour ces prestations,
- au solde du marché.

Il est précisé que le maître d'ouvrage se réserve le droit de compléter ou de rectifier le projet de décompte final transmis par le maître d'œuvre qui comporterait des erreurs ou serait incomplet. En cas de modification du projet de décompte final remis par le titulaire du marché, le maître de l'ouvrage notifie le décompte rectifié au titulaire avant de procéder au paiement du solde.

Le maître de l'ouvrage règle au titulaire les sommes qu'il admet dans le délai de 30 jours.

Toute réclamation du titulaire sur le décompte général qui lui est notifié doit être présentée par le titulaire dans un délai de deux mois à compter de cette notification. Passé ce délai, le titulaire est réputé avoir accepté le décompte.

10.12 Projet de décompte final

Le projet de décompte final indique le forfait définitif de rémunération fixé à l'acte d'engagement ou par avenant.

10.13 Décompte final

Le décompte final établi par le maître d'ouvrage comprend :

- a) Le forfait définitif de rémunération figurant au projet de décompte final ci-dessus.
- b) Le cas échéant, les pénalités suivantes :
 - les pénalités pour dépassement du seuil de tolérance,
 - les pénalités éventuelles pour retard telles qu'elles résultent du calcul des acomptes.
- c) La rémunération en prix de base hors TVA due au titre du marché pour l'exécution de l'ensemble de la mission ; cette rémunération étant égale à la différence des postes a et b ci-dessus.

Ce résultat constitue le montant du décompte final.

10.14 Décompte général – Etat du solde

Le maître d'ouvrage établit le décompte général qui comprend :

- a) Le décompte final ci-dessus.
- b) La récapitulation du montant des acomptes arrêtés par le maître d'ouvrage.
- c) Le montant en prix de base hors TVA, du solde ; ce montant étant la différence des postes a et b.
- d) L'incidence de la révision des prix appliquée sur le montant du solde ci-dessus.
- e) L'incidence de la TVA.
- f) L'état du solde à verser au titulaire, ce montant étant la récapitulation des postes c, d et e.
- g) La récapitulation des acomptes versés ainsi que du solde à verser ; cette récapitulation constitue le montant du décompte général.

Le maître d'ouvrage notifie au maître d'œuvre le décompte général et l'état du solde.

Le décompte général devient définitif par la signature du maître d'œuvre.

10.15 Délais de paiement

Le délai global de paiement ne pourra excéder 30 jours à compter de la date de réception des demandes de paiement selon les dispositions des articles R. 2192-10 et R. 2192-11 du Code de la commande publique. Le défaut de paiement dans le délai précité fait courir de plein droit, et sans autre formalité, des intérêts moratoires au bénéfice du titulaire ou du sous-traitant payé directement.

Le taux des intérêts moratoires sera celui du taux d'intérêt de la principale facilité de refinancement appliquée par la Banque centrale européenne à son opération de refinancement principal la plus récente, effectuée avant le premier jour de calendrier du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de 8 points. A ces intérêts moratoires, s'ajoutera le versement d'une indemnité forfaitaire de 40 euros pour frais de recouvrement.

10.16 Règlement en cas de cotraitants ou de sous-traitants payés directement

Il sera effectué conformément aux dispositions des articles 12.1 et 12.2 du CCAG-MOE.

10.17 Dispositions applicables en matière de facturation électronique

En application de l'ordonnance n° 2014-697 relative au développement de la facturation électronique et du décret n°2016-1478 relatif au développement de la facturation électronique, le titulaire du présent marché (et les sous-traitants admis au paiement direct) sont tenus de transmettre leurs factures sous forme électronique.

Ces catégories d'entreprises sont celles prévues pour l'application de l'article 51 de la loi n° 2008-776 du 4 août 2008 de modernisation de l'économie. Les entreprises, non encore soumises au caractère obligatoire de la transmission dématérialisée, peuvent cependant y adhérer volontairement par anticipation via le portail Chorus Pro.

Ce choix est définitif pour toute la durée d'exécution du marché. La transmission des factures sous forme dématérialisée s'effectue après inscription sur le portail « Chorus Pro » depuis le lien suivant :

<https://chorus-pro.gouv.fr>.

Le dépôt, la transmission et la réception des factures électroniques sont effectués exclusivement sur le portail de facturation Chorus Pro. Lorsqu'une facture électronique est transmise en dehors de ce portail, la personne publique peut la rejeter après avoir rappelé cette obligation à l'émetteur et l'avoir invité à s'y conformer. Outre les mentions légales et les indications figurant ci-dessus, les factures électroniques transmises par le titulaire et le(s) sous-traitant(s) admis au paiement direct comportent les mentions suivantes :

- la date d'émission de la facture,
- la désignation de l'émetteur et du destinataire de la facture,
- le numéro unique basé sur une séquence chronologique et continue établie par l'émetteur de la facture, la numérotation pouvant être établie dans ces conditions sur une ou plusieurs séries,
- le numéro de l'engagement généré par le système d'information financière et comptable de l'entité publique (facultatif),
- le code d'identification du service en charge du paiement : cf. liste affichée sur Chorus ;
- la date d'exécution des prestations,
- la quantité et la dénomination précise des prestations réalisées,
- le prix unitaire HT des prestations réalisées ou, lorsqu'il y a lieu, leur prix forfaitaire,
- le montant total HT et le montant de la taxe à payer, ainsi que la répartition de ces montants par taux de taxe sur la valeur ajoutée ou, le cas échéant, le bénéfice d'une exonération,
- le cas échéant, les modalités particulières de règlement,
- le cas échéant, les renseignements relatifs aux déductions ou versements complémentaires.

Elles comportent également le numéro d'identité de l'émetteur (ou à défaut, son identifiant) et celui du destinataire de la facture. La date de réception d'une demande de paiement transmise par voie électronique correspond à la date de notification du message électronique informant l'acheteur de la mise à disposition de la facture sur le portail de facturation (ou, le cas échéant, à la date d'horodatage de la facture par le système d'information budgétaire et comptable de l'Etat pour une facture transmise par échange de données informatisé).

Si ces conditions ne sont pas respectées, la facture sera systématiquement retournée au titulaire du marché. Les frais de facturation ne seront pas admis.

Faites-vous accompagner : l'Agence pour l'Informatique Financière de l'Etat (AIFE) a mis à votre disposition des conseils pour maîtriser la facturation électronique (<http://www.economie.gouv.fr/aife/facturation-electronique>).

Article 11. Ordres de Service (OS)

Dans le cadre de l'élément DET, le maître d'œuvre est chargé d'émettre tous les ordres de service à destination de l'entrepreneur. Dans le cas de modification de travaux ou travaux supplémentaires, l'ordre de service correspondant ne pourra être donné qu'après notification de l'avenant correspondant.

Les ordres de service doivent être écrits, signés, datés et numérotés, adressés à l'entrepreneur dans les conditions précisées à l'article 3.8 du CCAG-Travaux. Les ordres de service faisant suite à une décision du maître d'ouvrage doivent quant à eux être notifiés à l'entrepreneur dans le délai de 5 jours calendaires.

Cependant en aucun cas le maître d'œuvre ne peut notifier les ordres de service relatifs :

- à la notification de la date de commencement des travaux,
- à la notification de prix nouveaux aux entrepreneurs pour des ouvrages ou travaux non prévus, sans avoir recueilli au préalable l'accord du maître d'ouvrage.

Une copie de chaque ordre de service doit être remise au maître d'ouvrage qui peut s'assurer à tout moment qu'ils ont bien été délivrés dans les délais impartis.

Article 12. Protection de la main-d'œuvre et conditions de travail

Conformément à l'article 7 du CCAG-MOE, le titulaire assure le rôle qui lui est imparti par la réglementation en vigueur en matière de protection de la main d'œuvre, d'hygiène, de conditions de travail et de sécurité sur le chantier.

Article 13. Suivi de l'exécution des travaux

La Direction de l'Exécution des marchés de Travaux (DET) incombe au maître d'œuvre qui est l'unique responsable du contrôle de l'exécution des ouvrages et qui est l'unique interlocuteur des entrepreneurs.

Il est tenu de faire respecter par l'entreprise l'ensemble des stipulations du marché de travaux et ne peut y apporter aucune modification.

Article 14. Utilisation des résultats

L'option retenue concernant l'utilisation des résultats et précisant les droits respectifs du maître d'ouvrage et du maître d'œuvre en la matière est la concession des droits d'utilisation des résultats, telle que définie à l'article 24 du CCAG-MOE.

Article 15. Arrêt de l'exécution des prestations

Conformément à l'article 25 du CCAG-MOE, le maître d'ouvrage se réserve la possibilité d'arrêter sans indemnité l'exécution des prestations au terme de chacun des éléments de mission (élément ACT inclus).

Par ailleurs, le maître d'ouvrage se réservera la possibilité d'arrêter l'exécution des prestations après avoir pris connaissance des résultats de la ou des consultations pour la passation des marchés de travaux. Dans ce cas, le paiement dû au titre de l'élément ACT sera égal à 50% du montant de cet élément.

Par dérogation à l'article 25 du CCAG-MOE, dans le cas où l'arrêt de l'exécution de la prestation au terme d'un élément de mission est temporaire, il n'entraîne pas la résiliation du marché. Dans les autres cas, l'arrêt emporte résiliation du marché. La décision prise précise si l'arrêt est temporaire ou définitif.

Article 16. Achèvement de la mission

La mission du maître d'œuvre s'achève à la fin du délai de garantie de parfait achèvement (prévue à l'article 44.1. du CCAG-Travaux) ou après prolongation de ce délai si les réserves signalées lors de la réception ne sont pas toutes levées à la fin de cette période. Dans cette hypothèse l'achèvement de la mission intervient lors de la levée de la dernière réserve.

L'achèvement de la mission fera l'objet d'une décision de réception établie sur la demande du maître d'œuvre, par le maître d'ouvrage, et constatant que le titulaire a rempli toutes ses obligations.

Article 17. Résiliation du marché et exécution aux frais et risques

17.1 Résiliation du marché aux tords du maître d'œuvre ou cas particuliers

En application des dispositions de l'article 30.2 du CCAG-MOE, le maître d'ouvrage pourra adresser une mise en demeure au maître d'œuvre d'exécuter les prestations conformément aux clauses de son marché sous un délai de 15 jours à compter de la notification de mise en demeure.

Par dérogation à l'article 30 du CCAG-MOE, le marché pourra être résilié dans le cas où le maître d'œuvre s'avérerait incapable de concevoir un projet pouvant faire l'objet de marchés de travaux traités dans les limites du seuil de tolérance fixé au présent CCP ou bien dans le cas d'appel à la concurrence infructueux, lorsque le titulaire ne pourrait mener à bien les études ou négociations permettant la dévolution des marchés dans les limites du coût prévisionnel.

Si le présent marché est résilié aux torts du maître d'œuvre, la fraction des prestations déjà accomplies par le maître d'œuvre et acceptées par le maître d'ouvrage est rémunérée avec un abattement de 10%.

17.2 Exécution du marché aux frais et risques du titulaire

Conformément aux dispositions de l'article 34 du CCAG-MOE, l'acheteur se réserve la possibilité de faire exécuter la prestation aux frais et risques du titulaire.

Article 18. Suspension des études

La suspension des études peut être décidée par le maître d'ouvrage à l'issue de chacune des phases d'exécution des éléments de mission de maîtrise d'œuvre.

Les décisions du maître d'ouvrage de prononcer la suspension ou la reprise des études sont notifiées au maître d'œuvre par ordre de service.

La date de reprise des études aura fait au préalable l'objet d'une négociation avec le maître d'œuvre.

Si à la suite d'une suspension ou de plusieurs suspensions successives, les études ont été interrompues pendant plus d'une année, le maître d'œuvre a le droit d'obtenir la résiliation du marché.

Article 19. Clauses diverses

19.1 Conduites des prestations dans un groupement

La bonne exécution des prestations dépendant essentiellement des cotraitants désignés comme tels dans l'acte d'engagement et constituant le groupement titulaire du marché, les stipulations de l'article 3.1.1 du CCAG-MOE sont applicables.

19.2 Saisie-arrêt

Si le marché est conclu avec un groupement de cotraitants solidaires, le comptable des paiements du marché auprès duquel serait pratiquée une saisie-arrêt du chef d'un des cotraitants retiendra sur les prochains mandats de paiement émis au titre du marché l'intégralité de la somme pour sûreté de laquelle cette saisie-arrêt a été faite.

19.3 Assurances

Par dérogation à l'article 9.1 du CCAG-MOE, le maître d'œuvre (en la personne de chacune de ses composantes) doit justifier, dès notification de la décision l'informant qu'il a été retenu, qu'il est titulaire d'une assurance décennale couvrant les responsabilités découlant des principes dont s'inspirent les articles 1792 à 1792-2 du Code civil.

Il devra également fournir une attestation d'assurance couvrant sa responsabilité civile.

Le maître d'œuvre devra fournir, avant notification de son marché, une attestation de son assureur justifiant qu'il est à jour de ses cotisations et que sa police contient les garanties en rapport avec l'importance de l'opération.

Il devra s'il y a lieu, souscrire une police complémentaire si celle existant n'est pas considérée comme suffisante par le maître d'ouvrage pour assurer la couverture des risques liés à cette opération. Il devra fournir une attestation semblable à l'appui de son projet de décompte final.

19.4 Mesures d'ordre social

Dans le cas de prestataires groupés, le respect de ces mêmes obligations par les cotraitants doit être assuré à la diligence et sous la responsabilité du mandataire.

Le candidat retenu doit également remettre au maître de l'ouvrage, avant la notification du marché et tous les six mois durant l'exécution de ce marché, la pièce mentionnée aux articles D. 8254-2 à D. 8254-5 du Code du travail. Il s'agit de la liste nominative des salariés étrangers qu'il emploie et soumis à l'autorisation de travail mentionnée aux articles L. 5221-2, 3 et 11 du Code du travail. Cette liste précise, pour chaque salarié, sa date d'embauche, sa nationalité ainsi que le type et le numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail.

En application de l'article D. 8222-5 ou D. 8222-7 du Code du Travail, le titulaire doit remettre au maître d'ouvrage ou son représentant, lors de la conclusion du contrat et tous les six mois jusqu'à la fin de son exécution, l'ensemble des pièces mentionnées dans ces articles via la plateforme e-attestations. A défaut, le maître d'ouvrage ou son représentant pourra résilier le contrat aux torts du titulaire.

Dans le cas où le Maître de l'ouvrage est informé par un agent de l'inspection du travail que le titulaire du marché ne s'acquitte pas des formalités mentionnées aux articles L. 8221-3 à L. 8221-5 du Code du travail, le maître de l'ouvrage le met alors en demeure l'entreprise de faire cesser sans délai cette situation.

Le titulaire ainsi mis en demeure apporte au maître d'ouvrage, dans un délai de deux mois, la preuve qu'il a mis fin à la situation délictuelle. A défaut, le marché peut être résilié sans indemnité, aux frais et risques du titulaire.

ARTICLE 20. Protection des données à caractère personnel

Chaque partie au contrat est tenue au respect des règles relatives à la protection des données à caractère personnel auxquelles elle a accès pour les besoins de l'exécution du contrat. Ces règles sont issues du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 ci-après désigné « le Règlement Européen sur la Protection des Données » ou « RGPD ».

20.1 Description du traitement des données à caractère personnel

Le titulaire est autorisé à traiter pour le compte de l'acheteur les données à caractère personnel nécessaires pour fournir les prestations objet du contrat.

20.2 Obligations du titulaire

Le titulaire s'engage à :

- traiter les données uniquement pour les seules finalités du traitement,
- traiter les données conformément aux instructions de l'acheteur,
- garantir la confidentialité des données à caractère personnel traitées dans le cadre du présent contrat,
- veiller à ce que les personnes autorisées à traiter les données à caractère personnel s'engagent à respecter la confidentialité ou soient soumises à une obligation légale appropriée de confidentialité, reçoivent la formation nécessaire en matière de protection des données à caractère personnel, et prendre en compte, s'agissant de ses outils, produits, applications ou

services, les principes de protection des données dès la conception et de protection des données par défaut.

Si le titulaire considère qu'une instruction constitue une violation du règlement européen ou du droit de l'Union ou du droit des Etats membres relatif à la protection des données, il en informe immédiatement l'acheteur. En outre, si le titulaire est tenu de procéder à un transfert de données vers un pays tiers ou à une organisation internationale, il doit informer l'acheteur avant le traitement, sauf si le droit concerné interdit une telle information pour des motifs importants d'intérêt public.

Autorisation de désignation d'un autre prestataire

Le titulaire peut faire appel à un autre prestataire, désigné « le sous-traitant ultérieur », pour mener des activités de traitement spécifiques. Dans ce cas, il informe préalablement et par écrit l'acheteur de tout changement envisagé concernant l'ajout ou le remplacement d'autres prestataires. Cette information doit indiquer clairement les activités de traitement concernées, l'identité et les coordonnées du sous-traitant ultérieur et les dates du contrat de sous-traitance ultérieur. L'acheteur dispose d'un délai minimum de 6 jours à compter de la date de réception de cette information pour présenter ses objections. Cette sous-traitance ultérieure ne peut être effectuée que si l'acheteur n'a pas émis d'objection pendant le délai convenu.

Le sous-traitant ultérieur est tenu de respecter les obligations du présent contrat pour le compte et selon les instructions de l'acheteur. Il appartient au titulaire de s'assurer que celui-ci présente les mêmes garanties suffisantes quant à la mise en œuvre de mesures techniques et organisationnelles appropriées. Le titulaire demeure pleinement responsable devant l'acheteur de l'exécution par le sous-traitant ultérieur de ses obligations.

Droit d'information des personnes concernées

Il appartient à l'acheteur de fournir l'information aux personnes concernées par les opérations de traitement au moment de la collecte des données

Exercice des droits des personnes

Le titulaire aide l'acheteur à s'acquitter de son obligation de donner suite aux demandes d'exercice des droits des personnes concernées : droit d'accès, de rectification, d'effacement et d'opposition, droit à la limitation du traitement, droit à la portabilité des données, droit de ne pas faire l'objet d'une décision individuelle automatisée (y compris le profilage). Lorsque les personnes concernées exercent auprès du titulaire des demandes d'exercice de leurs droits, le titulaire doit adresser ces demandes dès réception au maître d'ouvrage.

Notification des violations de données à caractère personnel

Le titulaire notifie à l'acheteur toute violation de données à caractère personnel dans un délai maximum de 48 heures après en avoir pris connaissance et par voie électronique.

Cette notification est accompagnée de toute documentation utile afin de permettre à l'acheteur, si nécessaire, de notifier cette violation à l'autorité de contrôle compétente.

La notification contient au moins :

- la description de la nature de l'opération,
- la violation de données à caractère personnel (catégories et nombre approximatif de personnes concernées par la violation et d'enregistrements de données),
- le nom et les coordonnées du délégué à la protection des données ou d'un autre point de contact,
- la description des conséquences probables de la violation de données à caractère personnel,

- la description des mesures prises ou que le responsable du traitement propose de prendre pour remédier à la violation de données à caractère personnel, y compris, le cas échéant, les mesures pour en atténuer les éventuelles conséquences négatives.

Si, et dans la mesure où il n'est pas possible de fournir toutes ces informations en même temps, les informations peuvent être communiquées de manière échelonnée sans retard indu.

Après accord de l'acheteur, le titulaire communique, au nom et pour le compte l'acheteur, la violation de données à caractère personnel à la personne concernée dans les meilleurs délais, lorsque cette violation est susceptible d'engendrer un risque élevé pour les droits et libertés d'une personne physique.

La communication à la personne concernée décrit, en des termes clairs et simples, la nature de la violation de données à caractère personnel et contient au moins les mêmes éléments que la notification ci-dessus.

Aide du titulaire dans le cadre du respect par l'acheteur de ses obligations

Le titulaire aide l'acheteur pour la réalisation d'analyses d'impact relative à la protection des données ainsi que pour la réalisation de la consultation préalable de l'autorité de contrôle.

Mesures de sécurité des données à caractère personnel

Le titulaire s'engage à mettre en œuvre les mesures de sécurité suivantes :

- la pseudonymisation et le chiffrement des données à caractère personnel
- les moyens permettant de garantir la confidentialité, l'intégrité, la disponibilité et la résilience constantes des systèmes et des services de traitement ;
- les moyens permettant de rétablir la disponibilité des données à caractère personnel et l'accès à celles-ci dans des délais appropriés en cas d'incident physique ou technique ;
- une procédure visant à tester, à analyser et à évaluer régulièrement l'efficacité des mesures techniques et organisationnelles pour assurer la sécurité du traitement.

Sort des données

Au terme de la prestation de services relatifs au traitement de ces données, le titulaire s'engage à détruire toutes les données à caractère personnel.

Délégué à la protection des données

Le titulaire communique à l'acheteur le nom et les coordonnées de son délégué à la protection des données, s'il en a désigné un conformément au RGPD.

Registre des catégories d'activités de traitement

Le titulaire déclare tenir par écrit un registre de toutes les catégories d'activités de traitement effectuées pour le compte de l'acheteur comprenant :

- le nom et les coordonnées du responsable de traitement pour le compte duquel il agit, des éventuels autres prestataires et, le cas échéant, du délégué à la protection des données,
- les catégories de traitements effectués pour le compte de l'acheteur,
- le cas échéant, les transferts de données à caractère personnel vers un pays tiers ou à une organisation internationale, y compris l'identification de ce pays tiers ou de cette organisation internationale et les documents attestant de l'existence de garanties appropriées le cas échéant,
- une description générale des mesures de sécurité techniques et organisationnelles, y compris entre autres, selon les besoins :
- la pseudonymisation et le chiffrement des données à caractère personnel ;

- des moyens permettant de garantir la confidentialité, l'intégrité, la disponibilité et la résilience constantes des systèmes et des services de traitement ;
- des moyens permettant de rétablir la disponibilité des données à caractère personnel et l'accès à celles-ci dans des délais appropriés en cas d'incident physique ou technique ;
- une procédure visant à tester, à analyser et à évaluer régulièrement l'efficacité des mesures techniques et organisationnelles pour assurer la sécurité du traitement.

Documentation

Le titulaire met à la disposition de l'acheteur, la documentation nécessaire pour démontrer le respect de toutes ses obligations et pour permettre la réalisation d'audits, y compris des inspections, par l'acheteur ou un autre auditeur qu'il a mandaté, et contribuer à ces audits.

20.3 Obligations de l'acheteur

L'acheteur s'engage à :

- fournir au titulaire les données visées à l'article "Description du traitement de données à caractère personnel",
- documenter par écrit toute instruction concernant le traitement des données par le titulaire,
- veiller, au préalable et pendant toute la durée du traitement, au respect des obligations prévues par le RGPD de la part du titulaire,
- superviser le traitement, y compris réaliser les audits et les inspections auprès du titulaire.

Article 21. Dérogations aux CCAG-MOE

| Articles du CCP | Articles du CCAG-MOE |
|-----------------|----------------------|
| 4 | 4.1 |
| 6.1 | 10.1.1 |
| 8.2 | 16.2.1 |
| 8.6 | 15.3.3 |
| 8.7 | 26.2 et 27 |
| 9.1.2 | 16.2 |
| 9.2.2 | 16.2 |
| 9.3 | 16.2 |
| 9.5 | 16.2 |
| 15 | 25 |
| 17.1 | 30 |
| 19.3 | 9.1 |